

**Uchwała Nr XXXIX/354/2008  
Rady Miejskiej w Jarocinie  
z dnia .22 grudnia 2008 r.**

**w sprawie uchwalenia regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków,  
obowiązującego na obszarze gminy Jarocin**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 ze zm), art. 19 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (tekst jedn. Dz. U. z 2006 r. Nr 123, poz. 858 ze zm.) Rada Miejska uchwała, co następuje:

§ 1

Uchwała się opracowany przez Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Jarocinie „Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków obowiązujący na obszarze gminy Jarocin” stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Jarocina.

§ 3.

Uchwała podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Jarocinie oraz w prasie lokalnej.

§ 4

Traci moc uchwała:

- uchwała Nr XXXV/592/2005 Rady Miejskiej w Jarocinie z dnia 28 grudnia 2005 r. w sprawie uchwalenia regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków, obowiązującego na obszarze gminy Jarocin.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący  
Rady Miejskiej

Jarosław Łukasiewicz

**Uzasadnienie**  
**do uchwały Nr XXXIX/354/2008**  
**Rady Miejskiej w Jarocinie**  
**z dnia 22 grudnia 2008 r.**

**w sprawie uchwalenia regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków,  
obowiązującego na obszarze gminy Jarocin**

Rada Miejska w Jarocinie uchwałą Nr XXXVIII/343/2008 Rady Miejskiej w Jarocinie z dnia 27 listopada 2008 r. wprowadziła do regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Jarocin nowe zasady korzystania z usług przedsiębiorców wywożących nieczystości ciekłe do punktu zlewnego zlokalizowanego w Cielczy. Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w celu dostosowania obowiązującego regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków do postanowień zawartych w regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Jarocin opracowało projekt jego zmian, który podlega zatwierdzeniu przez Radę Miejską w Jarocinie.

Biorąc powyższe pod uwagę podjęcie uchwały jest uzasadnione.

Załącznik  
do uchwały Nr XXXIX/354/2008  
Rady Miejskiej w Jarocinie  
z dnia 22 grudnia 2008 r.

**REGULAMIN  
DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW**

**ROZDZIAŁ I  
PRZEPISY OGÓLNE**

**§ 1**

Regulamin określa zasady zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków realizowanego na terenie Gminy Jarocin, w tym prawa i obowiązki Przedsiębiorstwa oraz Odbiorców.

**§ 2**

Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:

- 1) Ustawa – ustawa z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. Nr 72, poz. 747 z późniejszymi zmianami),
- 2) Gmina – Gmina Jarocin,
- 3) Burmistrz – Burmistrz Jarocina,
- 4) Przedsiębiorstwo – przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, o którym mowa w art. 2 pkt 4) Ustawy,
- 5) Odbiorca – odbiorca usług, o którym mowa w art. 2 pkt 3) ustawy,
- 6) Umowa – umowa o zapatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków, o której mowa w art. 6 ustawy,
- 7) Wodomierz główny – przyrząd pomiarowy, o którym mowa w art. 2 pkt 19) Ustawy,
- 8) Podlicznik – przyrząd pomiarowy zainstalowany na wewnętrznej instalacji wodociągowej obiektu budowlanego przy punkcie czerpalnym wody, zainstalowany i utrzymywany na koszt Odbiorcy,
- 9) Wodomierz własny – przyrząd pomiarowy mierzący ilość wody pobranej z własnych ujęć wody, zainstalowany i utrzymywany na koszt Odbiorcy,
- 10) Wodomierz do czasowego wykorzystania – wodomierz montowany na sieci celem czasowego pomiaru poboru wody, zainstalowany i utrzymywany na koszt Odbiorcy, niebędący Wodomierzem głównym,
- 11) Urządzenie pomiarowe – przyrząd pomiarowy, o którym mowa w art. 2 pkt 15) Ustawy,
- 12) Okres obrachunkowy – okres rozliczeń za usługi dostawy wody i odprowadzania ścieków określony w Umowie,
- 13) Gospodarstwo domowe – taryfowa grupa Odbiorców będących osobami fizycznymi nie prowadzącymi działalności gospodarczej, którzy zużywają wodę wyłącznie na cele bytowe związane z potrzebami życiowymi Odbiorców i/lub od których Przedsiębiorstwo odprowadza ścieki bytowe.
- 14) Osoba – osoba fizyczna, osoba prawna oraz jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej,
- 15) Kodeks cywilny – Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późniejszymi zmianami)
- 16) Zbiornik bezodpływowy (szambo) – zbiornik służący do gromadzenia nieczystości ciekłych,
- 17) Punkt zlewny – punkt zlewny ścieków znajdujący się na oczyszczalni ścieków w Cielczy.

**§ 3**

1. Podstawą działalności Przedsiębiorstwa jest zezwolenie na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków udzielone przez Burmistrza.
2. Dostarczanie wody i/lub odprowadzanie ścieków odbywa się na podstawie Umowy o zapatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków.

**ROZDZIAŁ II  
MINIMALNY POZIOM USŁUG ŚWIADCZONYCH PRZEZ PRZEDSIĘBIORSTWO  
W ZAKRESIE DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW ORAZ OBOWIĄZKI  
ODBIORCÓW WARUNKUJĄCE JEGO UTRZYMANIE**

#### § 4

1. Minimalne ciśnienie utrzymywane na zaworze za Wodomierzem głównym powinno wynosić od 0,2 do 0,4 MPa.
2. Ilość wody dostarczanej Odbiorcom oraz ilość odprowadzanych ścieków określają § 24 oraz § 25 niniejszego Regulaminu.
3. Umowa może również ustalać dopuszczalny poziom zanieczyszczeń ścieków wprowadzanych przez Odbiorców.
4. Wskaźniki charakteryzujące poziom usług określone są szczegółowo w Ustawie, rozporządzeniach wykonawczych do Ustawy oraz innych rozporządzeniach, w pozwoleniach wodnoprawnych oraz ponadto w zezwoleniu na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków udzielane decyzją Burmistrza.

#### § 5

1. Przedsiębiorstwo, zgodnie z Ustawą, ma obowiązek zapewnić:
  - 1) zdolności dostawcze posiadanego przyłącza wodociągowego, zapewniające dostawę wody do Odbiorcy,
  - 2) przepustowość posiadanego przyłącza kanalizacyjnego, zapewniającą odprowadzenie ścieków,
  - 3) dostawę wody, o jakości odpowiadającej wymogom stawianym wodzie przeznaczonej do spożycia przez ludzi,
  - 4) ciągłość i niezawodność dostaw wody oraz odprowadzania ścieków z/do posiadanych przez Przedsiębiorstwo urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych,
  - 5) budowę urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych, w zakresie wynikającym z wieloletniego planu rozwoju i modernizacji,
  - 6) zakup, zainstalowanie i utrzymanie na własny koszt Wodomierza głównego.
2. Przedsiębiorstwo ma prawo do przeprowadzania bieżącej kontroli ilości i jakości odprowadzanych ścieków bytowych i ścieków przemysłowych oraz kontroli przestrzegania umownych ustaleń dotyczących technicznych warunków przyłączenia do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej.

#### § 6

1. Odbiorcy są zobowiązani do korzystania z zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków w sposób niepowodujący pogorszenia jakości usług świadczonych przez Przedsiębiorstwo, a w szczególności do:
  - 1) utrzymania instalacji wodociągowych w stanie technicznym uniemożliwiającym wtórne zanieczyszczenie wody w wyniku wystąpienia skażenia chemicznego lub bakteriologicznego,
  - 2) zabezpieczenia instalacji przed cofnięciem się wody z instalacji wodociągowej, powrotu ciepłej wody lub wody z instalacji centralnego ogrzewania,
  - 3) natychmiastowego powiadomienia Przedsiębiorstwa o awaryjnych zmianach ilości i jakości odprowadzanych ścieków,
  - 4) nie zmieniania, bez uzgodnień ze Przedsiębiorstwem, uzyskanych warunków technicznych przyłączenia do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej,
  - 5) utrzymywania pomieszczeń przewidzianych do lokalizacji Wodomierza głównego lub Urządzenia pomiarowego, w których zainstalowany jest Wodomierz główny lub Urządzenie i oddziaływaniem zakłócającym ich prawidłowe działanie oraz przed dostępem osób nieuprawnionych,
  - 6) utrzymywania przyłącza w stanie nie powodującym pogorszenia warunków eksploatacji sieci, w przypadku, gdy przyłącze wodociągowe lub kanalizacyjne nie znajduje się w posiadaniu Przedsiębiorstwa,
  - 7) użytkowania instalacji kanalizacyjnej w sposób nie powodujący zakłóceń funkcjonowania sieci kanalizacyjnej,
  - 8) udostępnienia Przedsiębiorstwu dokumentacji technicznej, danych z eksploatacji dotyczących własnych ujęć wody i instalacji zasilanych z tych ujęć, w zakresie umożliwiającym ustalenie czy mogą one oddziaływać na instalacje zasilane z sieci eksploatowanej przez Przedsiębiorstwo oraz ustalania ilości ścieków odprowadzanych do kanalizacji w celu prawidłowego ustalania opłat za odprowadzanie ścieków,
  - 9) zapewnienia Przedsiębiorstwu dostępu do własnych ujęć wody i instalacji zasilanych z tych ujęć, a także połączonych z siecią własnych instalacji, jeżeli zachodzą uzasadnione przesłanki, że instalacje Odbiorcy mogą negatywnie oddziaływać na poziom usług świadczonych przez Przedsiębiorstwo,
  - 10) wykorzystywania wody z sieci wodociągowej i przyłącza kanalizacyjnego wyłącznie w celach i na warunkach określonych w Umowie.

- 11) Odbiorca, którego nieruchomość nie jest podłączona do kanalizacji sanitarnej oraz nie posiada własnej przydomowej oczyszczalni ścieków ma obowiązek zawarcia z Przedsiębiorstwem umowy na zrzut ścieków zebranych w zbiorniku bezodpływowym
  - 12) Ścieki ze zbiorników bezodpływowych w całości powinny być dostarczone do punktu zlewnego.
  - 13) Odbiorca zobowiązany jest do podpisania umowy z podmiotem uprawnionym do opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.
  - 14) Odbiorca, o którym mowa w pkt.11 ma obowiązek usuwania ze zbiornika bezodpływowego nieczystości ciekłych systematycznie w sposób uniemożliwiający wpływ nieczystości ze zbiornika.
2. Naruszenie przez Odbiorcę któregokolwiek z obowiązków przewidzianych w ust. 1, może być w uzasadnionych przypadkach podstawą do wstrzymania świadczenia usług przez Przedsiębiorstwo do czasu usunięcia naruszenia przez Odbiorcę we wskazanym przez Przedsiębiorstwo terminie, a w razie bezskutecznego upływu wyznaczonego terminu, może być ponadto podstawą do wypowiedzenia Umowy przez Przedsiębiorstwo.

#### **§ 7**

1. Jeżeli w trakcie eksploatacji przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego, będącego w posiadaniu Odbiorcy powstanie zagrożenie istotnego obniżenia poziomu usług świadczonych przez Przedsiębiorstwo, Odbiorca jest zobowiązany do niezwłocznego usunięcia przyczyn zagrożeń.
2. W przypadku, gdy Odbiorca nie usunie zagrożenia pomimo wezwania ze strony Przedsiębiorstwa, ma ono prawo podjąć wszelkie działania zmierzające do usunięcia zagrożenia na koszt Odbiorcy (wykonanie zastępcze).

#### **§ 8**

1. Przedsiębiorstwo jest zobowiązane do regularnego, nie rzadziej niż dwa razy w roku, informowania Burmistrza o jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi.
2. W przypadku wystąpienia skażenia wody w sposób uniemożliwiający jej użytkowanie Przedsiębiorstwo jest zobowiązane do bezzwłocznego poinformowania o tym fakcie Burmistrza bądź jego zastępcę oraz Inspektorat Sanitarny w Jarocinie.

#### **§ 9**

1. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do zainstalowania i utrzymania u Odbiorcy Wodomierza głównego łącznie z jego legalizacją.
2. W razie konieczności zainstalowania na sieci Wodomierzy do czasowego korzystania, są one instalowane i utrzymywane na koszt Odbiorcy.
3. Zawór za Wodomierzem głównym jest miejscem wydania rzeczy w rozumieniu Kodeksu cywilnego, jak również miejscem rozdziału sieci i instalacji wewnętrznej oraz miejscem sprawdzania jakości wody dostarczanej Odbiorcy.

### **ROZDZIAŁ III SZCZEGÓŁOWE WARUNKI I TRYB ZAWIERANIA ORAZ ROZWIĄZYWANIA UMÓW Z ODBIORCAMI**

#### **1. Postanowienia ogólne**

#### **§ 10**

Postanowienia Umów zawieranych przez Przedsiębiorstwo z Odbiorcami nie mogą ograniczać praw i obowiązków stron wynikających z przepisów Ustawy, przepisów wykonawczych wydanych na podstawie Ustawy oraz postanowień niniejszego Regulaminu.

#### **§ 11**

1. Umowa określa szczegółowe obowiązki stron, w tym zasady utrzymania przyłączy oraz warunki usuwania ich awarii.
2. Z Odbiorcami korzystającymi zarówno z usług zaopatrzenia w wodę, jak i odprowadzania ścieków, Przedsiębiorstwo zawiera Umowę o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków.
3. Umowa może być zawarta na czas nieokreślony lub określony.
4. Zmiana warunków Umowy następuje w drodze aneksu do Umowy sporządzonego w formie pisemnej.

#### **§ 12**

W przypadku zmiany stanu prawnego nieruchomości przyłączonej do sieci Przedsiębiorstwa, skutkującej zmianą Odbiorcy, Przedsiębiorstwo zawiera umowę z nowym Odbiorcą, z zastrzeżeniem postanowień § 17 Regulaminu.

## 2. Zasady zawierania umów

### § 13

1. Umowa jest zawierana na pisemny wniosek Osoby, posiadającej tytuł prawny do nieruchomości przyłączonej do sieci znajdującej się w posiadaniu Przedsiębiorstwa.
  - 1a. Umowa jest zawierana na pisemny wniosek Osoby posiadającej tytuł prawny do nieruchomości, nie podłączonej do kanalizacji sanitarnej. Umowa, o której mowa wyżej dotyczy dostarczania ścieków ze zbiorników bezodpływowych do punktu zlewnego na oczyszczalni ścieków w Cielczy.
2. Wraz z wnioskiem, o którym mowa w ust. 1, Osoba ubiegająca się o przyłączenie jest zobowiązana przedstawić Przedsiębiorstwu dokument, określający aktualny stan prawny nieruchomości.
3. Jeżeli z treści tego dokumentu nie wynika tytuł prawny Osoby składającej wniosek do władania nieruchomością jest ona zobowiązana przedłożyć dokument potwierdzający ten tytuł, z zastrzeżeniem ust. 4.
4. Umowa może zostać zawarta również z Osobą, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym, po uprawdopodobnieniu przez nią faktu korzystania z nieruchomości.
5. W przypadku, gdy Przedsiębiorstwo świadczy usługi mimo braku zawarcia z Odbiorcą pisemnej Umowy, Przedsiębiorstwo może wyznaczyć Odbiorcy termin do zawarcia takiej Umowy. W razie jego bezskutecznego upływu, Przedsiębiorstwo może wstrzymać świadczenie usług do czasu zawarcia z Odbiorcą Umowy w formie pisemnej.
6. Przedsiębiorstwo określa wzór wniosku o zawarcie Umowy oraz udostępnia go bezpłatnie Osobie zainteresowanej.
7. Postanowienia niniejszego paragrafu mają odpowiednie zastosowanie również w przypadku składania wniosku o zawarcie umów z Osobami korzystającymi z lokali przez właściciela lub zarządcę budynku wielolokalowego.

### § 14

1. Umowa może być zawarta z Osobami korzystającymi z lokali znajdujących się w budynku wielolokalowym na pisemny wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego lub budynków wielolokalowych.
2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 zawiera w szczególności:
  - a) określenie Osób korzystających z lokali, w tym określenie rodzaju tytułu prawnego do zajmowanego lokalu wraz ze zgodą takiej Osoby na zawarcie Umowy potwierdzoną własnoręcznym podpisem,
  - b) oświadczenie wnioskodawcy o poinformowaniu osób korzystających lokali o zasadach rozliczania różnic oraz o obowiązku ponoszenia na rzecz Przedsiębiorstwa dodatkowych opłat,
  - c) schemat wewnętrznej instalacji wodociągowej w budynku wielolokalowym za Wodomierzem głównym, wraz z określeniem lokalizacji wszystkich punktów czerpalnych.
3. Przedsiębiorstwo określa wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1 oraz udostępnia go bezpłatnie Osobie zainteresowanej.
4. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1 wnioskodawca zobowiązany jest dołączyć - pod rygorem odmowy rozpatrzenia wniosku - oświadczenia Osób korzystających z lokali, o tym, że zostały poinformowane przez wnioskodawcę o zasadach rozliczania różnic oraz o obowiązku ponoszenia na rzecz Przedsiębiorstwa dodatkowych opłat.
5. Przedsiębiorstwo określa wzór oświadczeń, o którym mowa w ust. 2 i ust. 4 oraz udostępnia go bezpłatnie Osobie zainteresowanej.
6. W terminie i na warunkach uzgodnionych przez strony, Przedsiębiorstwo jest zobowiązane wydać opinię dotyczącą możliwości zawarcia umowy, o której mowa w ust. 1.
7. Wynagrodzenie za sporządzanie opinii, o której mowa w ust. 6 jest ustalane w drodze uchwały Zarządu bądź zarządzenia Prezesa Zarządu Przedsiębiorstwa.

### § 15

1. Z Odbiorcą usług będącym dostawcą ścieków samochodem asenizacyjnym Przedsiębiorstwo podpisuje Umowę określającą warunki odbioru ścieków.
2. Dostawa ścieków samochodami asenizacyjnymi do punktu zlewnego ustalonego w Umowie, o której mowa w ust. 1, może być realizowana przez dostawców, którzy posiadają zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie aktualne zezwolenie na prowadzenie takiej działalności, wydane przez właściwy organ administracji.

### **3. Zasady rozwiązywania umów**

#### **§ 16**

1. Umowa może być rozwiązana:
  - a) poprzez jej wypowiedzenie przez którąkolwiek ze stron Umowy, z zachowaniem okresu wypowiedzenia określonego w Umowie.
  - b) w drodze porozumienia stron,
  - c) z chwilą upływu czasu, na jaki została zawarta.
2. Rozwiązanie Umowy za wypowiedzeniem przez którąkolwiek ze stron Umowy powinno nastąpić w drodze pisemnej.

#### **§ 17**

1. Umowa wygasa w przypadku:

- a) śmierci Odbiorcy usług będącego osobą fizyczną,
  - b) utraty przez Odbiorcę tytułu prawnego do korzystania z nieruchomości,
  - c) zakończenia postępowania upadłościowego w celu likwidacji lub likwidacyjnego strony będącej przedsiębiorcą,
  - d) utraty przez Przedsiębiorstwo zezwolenia na prowadzenie działalności.
2. W razie wygaśnięcia Umowy z przyczyny określonej w ust. 1 lit. b Odbiorca jest zobowiązany do pisemnego poinformowania Przedsiębiorstwa o tej okoliczności, a w szczególności zobowiązany jest do wskazania następcy prawnego i złożenia w jego obecności oraz przed przedstawicielem Przedsiębiorstwa pisemnego oświadczenia o stanie Wodomierza głównego. Do tego momentu, Odbiorca pomimo wygaśnięcia umowy, ponosi odpowiedzialność za należności powstałe w związku ze świadczeniem usług przez Przedsiębiorstwo.

#### **§ 18**

Rozwiązanie lub wygaśnięcie Umowy może skutkować zastosowaniem przez Przedsiębiorstwo środków technicznych uniemożliwiających dalsze korzystanie z usług, a w szczególności po rozwiązaniu lub wygaśnięciu umowy, Przedsiębiorstwo może dokonać zamknięcia przyłącza wodociągowego i/lub kanalizacyjnego oraz demontuje Wodomierz główny.

#### **§ 19**

Odcięcie dostawy wody lub zamknięcie przyłącza kanalizacyjnego z przyczyn opisanych w art. 8 ust. 1 Ustawy nie musi skutkować wypowiedzeniem lub rozwiązaniem przez Przedsiębiorstwo umowy o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków.

### **ROZDZIAŁ IV SPOSÓB ROZLICZEŃ W OPARCIU O CENY I STAWKI OPŁAT USTALONE W TARYFACH**

#### **§ 20**

Rozliczenia za usługi zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków są prowadzone przez Przedsiębiorstwo z Odbiorcami wyłącznie w oparciu o ceny i stawki opłat określone w ogłoszonych taryfach.

#### **§ 21**

1. Długość Okresu obrotowego wynosi jeden miesiąc.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach strony mogą określić w Umowie długość okresu obrotowego w sposób odmienny, jednakże nie może on być krótszy niż jeden miesiąc i nie dłuższy niż sześć miesięcy.

#### **§ 22**

1. Wejście w życie nowych taryf nie stanowi zmiany Umowy.
2. Stosowanie przez Przedsiębiorstwo cen i stawek opłat wynikających z nowych, prawidłowo podanych do wiadomości publicznej taryf, nie wymaga odrębnego informowania Odbiorców o ich wysokości.

#### **§ 23**

1. Podstawą obciążenia Odbiorcy należnościami za usługi świadczone przez Przedsiębiorstwo jest faktura.
2. W przypadku budynku wielolokalowego, w którym Odbiorcami są również Osoby korzystające z poszczególnych lokali, Przedsiębiorstwo wystawia odrębną fakturę zarządcy lub właścicielowi takiego budynku oraz odrębne faktury Osobom korzystającym z lokali.
3. Odbiorca dokonuje zapłaty za dostarczoną wodę i odprowadzone ścieki w terminie wskazanym w fakturze, który nie może być krótszy niż termin wskazany w przepisach wykonawczych do Ustawy. Opóźnienia w zapłacie uprawniają Przedsiębiorstwo do naliczania odsetek w wysokości ustawowej.
4. Zgłoszenie przez Odbiorcę zastrzeżeń, co do wysokości faktury bądź wniesienie przez Odbiorcę reklamacji przewidzianej w Rozdziale VIII nie wstrzymuje zapłaty wymagalnej należności.
5. W przypadku stwierdzenia nadpłaty zalicza się ją na poczet przyszłych należności lub na pisemne żądanie Odbiorcy zwraca się ją terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku w tej sprawie.

#### **§ 24**

Ilość wody dostarczonej do nieruchomości ustala się na podstawie wskazań Wodomierza głównego, a w przypadku jego braku w oparciu o przeciętne normy zużycia, określone w przepisach wykonawczych do Ustawy.

#### § 25

1. Ilość odprowadzanych ścieków ustala się na podstawie wskazań Urządzeń pomiarowych.
2. W razie braku Urządzeń pomiarowych ilość odprowadzanych ścieków ustala się jako równą ilości dostarczonej przez Przedsiębiorstwo wody, z uwzględnieniem poboru wody z innych źródeł, bądź zgodnie z zawartą Umową.
3. Jeżeli Odbiorca odprowadza do sieci kanalizacyjnej Przedsiębiorstwa wody opadowe, roztopowe lub wody infiltracyjne (podłączenia drenarskie lub napływy do kanalizacji przez nieszczelności powstałe w sieci wewnętrznej Odbiorcy usługi) Przedsiębiorstwo ma prawo pobierać opłatę zgodnie z obowiązującą taryfą.
4. Ilość wód opadowych, roztopowych i infiltracyjnych ustala się jako iloczyn średniorocznego opadu (ustalonego jako średnia arytmetyczna opadów atmosferycznych z Posterunków Meteorologicznych w Witaszycach i Zerkowie reprezentatywnych dla miejscowości Jarocin) z roku poprzedniego i powierzchni dachów, terenów utwardzonych, placów, dróg oraz ulic, z których odprowadzane są do kanalizacji Przedsiębiorstwa wody opadowe.
5. W rozliczeniach odprowadzanych ścieków ilość bezpowrotnie zużytej wody uwzględnia się wyłącznie w przypadkach, gdy wielkość jej zużycia na ten cel ustalona jest na podstawie Podlicznika zainstalowanego na koszt Odbiorcy,
6. Sposoby ustalania ilości odprowadzanych ścieków określony w ust. 1-5 mają odpowiednie zastosowanie również w przypadku Odbiorcy, którego nieruchomość nie jest podłączona do kanalizacji sanitarnej oraz nie posiada własnej przydomowej oczyszczalni ścieków – odprowadzanie ścieków do punktu zlewnego na oczyszczalni ścieków w Cielczy.

#### § 26

W przypadku niesprawności Wodomierza głównego ilość pobranej wody i/lub odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie średniego zużycia wody i/lub odprowadzonych ścieków w okresie trzech miesięcy przed stwierdzeniem niesprawności wodomierza głównego a gdy to nie jest możliwe – na podstawie średniego zużycia w analogicznym okresie roku ubiegłego lub iloczynu średniomiesięcznego zużycia wody w roku ubiegłym i liczby miesięcy nieprawidłowego działania wodomierza a gdy jest to niemożliwe ilość pobranej wody i/lub odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie przeciętnych norm zużycia.

#### § 27

1. Jeżeli Odbiorca pobiera wodę z ujęć własnych i wprowadza ścieki do urządzeń Przedsiębiorstwa, w razie braku Urządzeń pomiarowych, ilość odprowadzonych ścieków jest ustalana jako równa ilości wody pobranej, ustalonej na podstawie wskazań Wodomierza własnego.
2. Jeżeli Odbiorca pobiera wodę z ujęć własnych oraz urządzeń Przedsiębiorstwa i wprowadza ścieki do urządzeń Przedsiębiorstwa, w razie braku Urządzeń pomiarowych, ilość odprowadzonych ścieków jest ustalana jako suma wskazań Wodomierza własnego i Wodomierza głównego.
3. W przypadkach określonych w ust. 1 i 2 Odbiorca jest zobowiązany do zakupu, zainstalowania na własny koszt Wodomierza własnego, jego utrzymania i legalizacji.
4. Sposoby ustalania ilości odprowadzanych ścieków określony w ust. 1-2 oraz postanowienia ust. 3 mają odpowiednie zastosowanie również w przypadku Odbiorcy, którego nieruchomość nie jest podłączona do kanalizacji sanitarnej oraz nie posiada własnej przydomowej oczyszczalni ścieków – odprowadzanie ścieków do punktu zlewnego na oczyszczalni ścieków w Cielczy.
5. W rozliczeniach odprowadzanych ścieków ilość bezpowrotnie zużytej wody uwzględnia się wyłącznie w przypadkach, gdy wielkość jej zużycia na ten cel ustalona jest na podstawie podlicznika zainstalowanego na koszt Odbiorcy.

#### § 28

1. Odbiorca usługi może odprowadzać do sieci kanalizacyjnej Przedsiębiorstwa ścieki o parametrach określonych w przepisach wykonawczych do Ustawy.
2. Umowa może określać szczegółowo, jakie parametry powinny spełniać ścieki odprowadzane przez Odbiorcę.
3. W przypadku przekroczenia stężeń dopuszczalnych, Przedsiębiorstwo ma prawo pobierać opłatę dodatkową.
4. Sposób wyliczenia opłaty dodatkowej wskazuje Umowa.

#### § 29

1. Strony określają w Umowie okres obrachunkowy, uwzględniając zasady przewidziane w § 21 Regulaminu oraz określają skutki niedotrzymania terminu zapłaty, jak również sposób uiszczania opłat.
2. Okres obrachunkowy określony w Umowie nie musi być równy z częstotliwością odczytów.

### § 30

1. Przy rozliczeniach z Odbiorcami Przedsiębiorstwo obowiązane jest stosować taryfę zatwierdzoną uchwałą Rady Miejskiej bądź wprowadzoną w trybie art. 24 ust. 8 Ustawy.
2. Przedsiębiorstwo ogłasza taryfę w miejscowej prasie lub w sposób zwyczajowo przyjęty w terminie określonym w art. 24 ust. 7 lub ust. 9 Ustawy.

### § 31

W przypadkach przewidzianych w Ustawie Przedsiębiorstwo obciąża Gminę opłatą za wodę na podstawie stawek ustalonych w taryfie.

## ROZDZIAŁ V WARUNKI PRZYŁĄCZANIA DO SIECI

### § 32

1. Przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej odbywa się na podstawie pisemnego wniosku złożonego w Przedsiębiorstwie przez ubiegający podmiot – Osobę posiadającą tytuł prawny do korzystania z obiektu – po spełnieniu warunków przyłączenia określonych przez Przedsiębiorstwo.
2. Podmioty ubiegające się o podłączenie dzieli się na następujące grupy przyłączeniowe:
  - a) grupa I - Gospodarstwa domowe w budynkach jednorodzinnych,
  - b) grupa II - Gospodarstwa domowe w budynkach wielorodzinnych,
  - c) grupa III - zakłady produkcyjne i usługowe (przemysłowe) oraz pozostałe podmioty,
3. Wniosek o określenie warunków przyłączenia powinien zawierać, co najmniej:
  - a) oznaczenie wnioskodawcy, b) adres dla korespondencji,
  - c) w przypadku osób prawnych bądź jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej odpis z właściwego rejestru wskazujący na sposób reprezentacji podmiotu, o ile prowadzenie takiego rejestru przewidują powszechnie obowiązujące przepisy prawa,
  - d) przewidywane roczne lub miesięczne zużycie wody,
  - e) przewidywany termin rozpoczęcia poboru wody lub zrzutu ścieków,
  - f) charakterystykę instalacji wewnętrznej (z określeniem ilości lokali - dla grupy II),
4. Wniosek o określenie warunków przyłączeniowych dla grupy III – zakładów produkcyjnych i usługowych i pozostałych podmiotów, powinien dodatkowo zawierać:
  - a) określenie średniego, minimalnego i maksymalnego godzinowego i rocznego zapotrzebowania na dostawę wody oraz zrzut ścieków,
  - b) określenie charakteru działalności gospodarczej lub innej działalności prowadzonej przez dany podmiot,
  - c) określenie parametrów jakościowych ścieków,
  - d) określenie możliwości korzystania z innych źródeł w przypadku przerw w dostarczaniu wody.
5. Do wniosku należy dołączyć:
  - a) dokument potwierdzający tytuł prawny wnioskodawcy do korzystania z obiektu,
  - b) aktualny plan sytuacyjno-wysokościowy określający usytuowanie nieruchomości, o której mowa w ust. 1 względem istniejącej sieci wodociągowej i kanalizacyjnej oraz obiektów sąsiednich.
6. W uzasadnionych przypadkach Przedsiębiorstwo może wyrazić zgodę na przyłączenie Osobie, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym. W takim przypadku Osoba ta winna zamiast dokumentu określonego w ust. 5 lit. a dołączyć do wniosku stosowne oświadczenie.
7. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1 określa Przedsiębiorstwo oraz udostępnia go bezpłatnie Osobom zainteresowanym.
8. Wzór oświadczenia, o którym mowa w ust. 6 określa Przedsiębiorstwo oraz udostępnia bezpłatnie Osobom zainteresowanym.

### § 33

1. Jeżeli są spełnione warunki techniczne, umożliwiające podłączenie nieruchomości do sieci, Przedsiębiorstwo w terminie 30 dni od otrzymania prawidłowo wypełnionego wniosku, o którym mowa w § 32 wraz z kompletem załączników, wydaje Osobie ubiegającej się o podłączenie nieruchomości, dokument pod nazwą "Warunki techniczne przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej". W razie braku możliwości podłączenia nieruchomości do sieci, Przedsiębiorstwo w terminie 21 dni od otrzymania wniosku,

- o którym mowa w § 32, informuje o tym Osobę ubiegającą się o podłączenie wskazując wyraźnie na powody, które uniemożliwiają podłączenie.
2. Dokument, o którym mowa w ust. 1, w zależności od danych zgłoszonych we wniosku, o którym mowa w § 32, powinien w szczególności określać:
    - a) miejsce i sposób połączenia sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej z instalacjami Odbiorcy,
    - b) wymagania dotyczące:
      - miejsca zainstalowania Wodomierza głównego i zaworu zwrotnego antyskażeniowego, miejsca zainstalowania Urządzenia pomiarowego,
      - jakości wprowadzanych ścieków (dotyczy grupy III),
      - określenia dopuszczalnego maksymalnego i minimalnego poboru wody i zrzutu ścieków, zgodnie z wnioskiem, o którym mowa w § 32 Regulaminu,
      - wymagania dotyczące Urządzenia pomiarowego,
      - zakres niezbędnych zmian w sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej związanych z przyłączeniem,
      - zakazu zajmowania pasa gruntu bezpośrednio nad przyłączem wodociągowym lub kanalizacyjnym szerokości 1,5 m w obydwie strony od osi rurociągu (całkowita szerokość pasa minimum 3 m). Zakaz dotyczy zabudowy budynkami i nierozbieralnymi nawierzchniami oraz obsadzenia drzewami i krzewami.
    - c) sposób i tok postępowania przy uzgadnianiu, wykonanej w oparciu o wydane warunki dokumentacji.
    - d) zakres i sposób wykonania inwentaryzacji powykonawczej oraz odbioru technicznego przyłącza.
  3. Wyniki odbiorów, o których mowa w ust. 2 lit. d, są potwierdzane przez strony w protokołach, których wzór określa Przedsiębiorstwo.
  4. Wynagrodzenie Przedsiębiorstwa za wydanie „Warunków technicznych przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej”, uzgodnienie dokumentacji bądź za odbiory techniczne jest ustalane w drodze zarządzenia Prezesa Zarządu Przedsiębiorstwa bądź w drodze uchwały Zarządu Przedsiębiorstwa.
  5. Wydane warunki przyłączenia są ważne 2 lata od dnia ich określenia.
  6. W przypadku zmiany sposobu zagospodarowania działki lub rozbudowy istniejących obiektów, podmioty uprawnione do zmiany sposobu zagospodarowania działki lub rozbudowy istniejących obiektów, zobowiązane są do ponownego wystąpienia o warunki przyłączenia do sieci.

### § 34

1. „Warunki techniczne przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej” wydawane Osobie ubiegającej się o przyłączenie do sieci mogą za zgodą tej Osoby obejmować nie tylko zgodę na wybudowanie przyłącza wodociągowego i/lub kanalizacyjnego, ale również możliwość wybudowania przez przyszłego Odbiorcę ze środków własnych urządzeń wodociągowych i/lub kanalizacyjnych.
2. W przypadku określonym w ust. 1, Przedsiębiorstwo i Osoba ubiegająca się o przyłączenie przed wydaniem „Warunków technicznych przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej” są zobowiązane do zawarcia umowy regulującej tryb i zasady odpłatnego bądź nieodpłatnego przejęcia przez Przedsiębiorstwo urządzeń wybudowanych przez przyszłego Odbiorcę ze środków własnych.
3. W sytuacji współfinansowania przez Osobę ubiegającą się o przyłączenie budowy urządzeń wodociągowych lub kanalizacyjnych umowa zawierana między Przedsiębiorstwem, a tą osobą reguluje tryb i zasady odpłatnego bądź nieodpłatnego przejęcia przez Przedsiębiorstwo części inwestycji sfinansowanej przez osobę ubiegającą się o przyłączenie.
4. Przejęcie polegać może w szczególności na odpłatnym bądź nieodpłatnym przeniesieniu na Przedsiębiorstwo prawa własności urządzenia, jak również na zawarciu umowy obligacyjnej, w szczególności dzierżawy, a także prawnorzeczowej, w szczególności ustanowieniu odpłatnego bądź nieodpłatnego użytkowania, w sposób umożliwiający Przedsiębiorstwu korzystanie z urządzenia.
5. Wybór konkretnej formy odpłatnego bądź nieodpłatnego przejęcia wymaga akceptacji Przedsiębiorstwa i Osoby ubiegającej się o przyłączenie.
6. Umowa, o której mowa w ust. 2 i 3 pod rygorem nieważności winna być zawarta w formie pisemnej.
7. Umowa, o której mowa w ust. 2 i 3 winna określać, co najmniej:
  - 1) termin wybudowania urządzenia,
  - 2) warunki techniczne, jakie urządzenie musi spełniać,
  - 3) zasady kontroli realizacji inwestycji przez Przedsiębiorstwo,
  - 4) zasady wyceny inwestycji,
  - 5) formę prawną przejęcia urządzenia przez Przedsiębiorstwo,
  - 6) termin przejęcia urządzenia,
  - 7) w razie odpłatnego przejęcia - termin i zasady wypłaty wynagrodzenia za przeniesienie własności urządzenia lub termin i zasady uiszczenia wynagrodzenia za korzystanie przez Przedsiębiorstwo z urządzenia na podstawie umowy nie przenoszącej prawa własności,

- 8) ewentualne zabezpieczenie wzajemnych zobowiązań.

### **§ 35**

Warunkiem przystąpienia do prac zmierzających do przyłączenia nieruchomości do sieci jest pisemne uzgodnienie z Przedsiębiorstwem dokumentacji technicznej i sposobu prowadzenia tych prac oraz warunków i sposobów dokonywania przez Przedsiębiorstwo kontroli robót.

### **§ 36**

Przedsiębiorstwo rozpoczyna dostawę wody/lub odprowadzanie ścieków nie później niż w ciągu 7 dni od dnia podpisania Umowy o dostarczanie wody i/lub odprowadzanie ścieków lub w terminie uzgodnionym z Odbiorcą.

## **ROZDZIAŁ VI TECHNICZNE WARUNKI OKREŚLAJĄCE MOŻLIWOŚCI DOSTĘPU DO USŁUG WODOCIĄGOWO-KANALIZACYJNYCH**

### **§ 37**

1. Przedsiębiorstwo ma prawo odmówić przyłączenia nowego Odbiorcy do istniejącej sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej, jeżeli w wyniku przyłączenia zabraknie wymaganych zdolności produkcyjnych ujęć, stacji uzdatniania i oczyszczalni ścieków oraz zdolności dostawczych istniejących układów dystrybucji wody i odprowadzania ścieków.
2. Przedsiębiorstwo ma prawo odmówić przyłączenia nowego Odbiorcy do istniejącej sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej, jeżeli przyłączenie do sieci spowoduje obniżenie poziomu usług w stopniu takim, że nie będą spełnione wymagania określające minimalny poziom usług świadczonych przez Przedsiębiorstwo.
3. Przedsiębiorstwo ma prawo odmówić przyłączenie do sieci, jeżeli nie posiada technicznych możliwości świadczenia usług.
4. Poziom dostępu do usług wodociągowych i kanalizacyjnych w przyszłości wyznaczają wieloletnie plany rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.

## **ROZDZIAŁ VII SPOSÓB DOKONYWANIA ODBIORU PRZEZ PRZEDSIĘBIORSTWO WYKONANEGO PRZYŁĄCZA**

### **§ 38**

1. W ramach prac związanych z Odbiorem przyłącza, Przedsiębiorstwo dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z wydanymi przez Przedsiębiorstwo „Warunkami technicznymi przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej” oraz z projektem przyłącza.
2. Jeżeli „Warunki techniczne przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej” obejmowały również obowiązek wybudowania przez przyszłego Odbiorcę ze środków własnych urządzeń wodociągowych i/lub kanalizacyjnych, to warunkiem przystąpienia do odbioru przyłącza może być wcześniejszy odbiór tych urządzeń.
3. Określone w warunkach przyłączenia próby i odbiory częściowe oraz końcowe są przeprowadzane przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron.
4. Odbiór jest wykonywany przed zasypaniem przyłącza. Wszelkie odcinki przyłącza ulegające częściowemu zakryciu (tzw. prace zanikające) należy zgłaszać do odbioru przed zasypaniem.
5. Przed zasypaniem należy wykonać operat geodezyjny, w zakresie wskazanym w warunkach technicznych, w dwóch egzemplarzach, z których jeden dostarcza się do Przedsiębiorstwa, a drugi do odpowiedniego Urzędu zajmującego się aktualizacją dokumentacji geodezyjnej.

### **§ 39**

1. Po zgłoszeniu gotowości do odbioru przez przedstawiciela Odbiorcy, Przedsiębiorstwo uzgadnia jego termin, na nie dłużej niż siedem dni po dacie zgłoszenia.
2. Wyniki prób i odbiorów, o których mowa w § 38 ustępie 3 są potwierdzane przez strony w sporządzanych protokołach.

### **§ 40**

Wzory zgłoszenia odbioru oraz protokołu odbioru określa Przedsiębiorstwo oraz udostępnia je bezpłatnie Osobom zainteresowanym.

#### § 41

1. Zgłoszenie odbioru technicznego przyłącza powinno nastąpić w formie pisemnej oraz powinno zawierać, co najmniej:
  - a) dane identyfikujące inwestora i adres przyłączanej nieruchomości,
  - b) termin odbioru proponowany przez wykonawcę, c) inne warunki odbioru,
2. Protokół odbioru technicznego przyłącza powinien zawierać, co najmniej:
  - a) dane techniczne charakteryzujące przedmiot odbioru (średnica, materiał, długość, elementy uzbrojenia),
  - b) rodzaj odprowadzanych ścieków, dla przyłącza kanalizacyjnego,
  - c) skład i podpisy członków komisji dokonującej odbioru.

### **ROZDZIAŁ VIII STANDARDY OBSŁUGI ODBIORCÓW USŁUG. SPOSÓB ZAŁATWIANIA REKLAMACJI ORAZ WYMIANA INFORMACJI W ZAKRESIE ZAKŁÓCEŃ W DOSTAWIE WODY I ODPORWADZANIU ŚCIEKÓW**

#### § 42

Przedsiębiorstwo powinno zapewnić Odbiorcom należyty poziom usługi, a w szczególności wyodrębnić stanowisko pracy do spraw obsługi klienta.

#### § 43

1. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do udzielania na życzenie klienta lub z własnej inicjatywy pełnej informacji dotyczącej realizowanych usług, w tym informacji o obowiązujących taryfach oraz wieloletnich zamierzeniach inwestycyjnych w zakresie rozbudowy sieci i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.
2. Informacja, o której mowa w ust. 1 może być udzielona telefonicznie, faksem bądź na piśmie.
3. Jeżeli prośba o udzielenie informacji została przedłożona na piśmie, Przedsiębiorstwo udziela odpowiedzi w tej samej formie w terminie 14 dni od otrzymania prośby, chyba, że Osoba zwracająca się o informację wyraźnie zaznaczyła, iż informacja ma być udzielona telefonicznie lub faksem.
4. Jeżeli udzielenie informacji wymaga ustaleń wymagających okresów dłuższych niż termin 14-dniowy, Przedsiębiorstwo przed upływem tego terminu informuje o tym fakcie Osobę, która złożyła prośbę o informację i wskazuje jej ostateczny termin udzielania odpowiedzi. Termin ten nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia złożenia prośby.

#### § 44

1. Każdy Odbiorca ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących sposobu wykonywania przez Przedsiębiorstwo Umowy, w szczególności ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości opłat za te usługi.
2. Reklamacja jest zgłaszana w formie pisemnej lub osobiście przez Osobę zainteresowaną w siedzibie Przedsiębiorstwa.
3. Reklamacje rozpatrywane są przez Zarząd Przedsiębiorstwa.
4. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest w ciągu 14 dni od daty wpływu reklamacji poinformować zainteresowanego o sposobie załatwienia reklamacji.

#### § 45

W przypadku stwierdzenia przez Przedsiębiorstwo lub organ Inspekcji Sanitarnej obniżenia jakości dostarczanej wody, Odbiorcy przysługuje upust na zasadach określonych w Umowie.

#### § 46

1. W siedzibie Przedsiębiorstwa winny być udostępnione do wglądu wszystkim Osobom zainteresowanym:
  - 1) aktualnie obowiązujące na terenie Gminy taryfy cen i stawek opłat,
  - 2) tekst jednolity „Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków” obowiązującego na terenie Gminy,
  - 3) tekst jednolity Ustawy wraz z aktami wykonawczymi wydanymi na podstawie Ustawy.
2. Przedsiębiorstwo nie ma obowiązku udostępnienia dokumentów, o których mowa w ust. 1 poza swoją siedzibą.

#### § 47

Przerwy i ograniczenia w ciągłości dostawy wody mogą mieć miejsce w przypadku:

- a) braku wody na ujęciu,
- b) zanieczyszczenia wody na ujęciu w sposób niebezpieczny dla zdrowia,
- c) potrzeby zwiększenia dopływu wody do hydrantów pożarowych,
- d) konieczności przeprowadzenia niezbędnych napraw urządzeń wodociagowych lub wykonywania planowych prac konserwacyjnych i remontowych,
- e) konieczności usuwania awarii,
- f) przerw w zasilaniu energetycznym urządzeń wodociagowych, g) wystąpienia siły wyższej.

#### **§ 48**

W czasie trwania klęski żywiołowej, szczególnie, gdy doszło do zanieczyszczenia wody, Przedsiębiorstwo ma prawo wprowadzić ograniczenia poboru wody do granic możliwości dystrybucji wody, po zawiadomieniu Odbiorców o tych ograniczeniach. Nie zwalnia to jednak Przedsiębiorstwa z obowiązku zastosowania wszelkich dostępnych sposobów złagodzenia tych uciążliwości dla Odbiorców.

#### **§ 49**

Wystąpienie przerwy w odbiorze ścieków może mieć miejsce w następujących przypadkach:

- a) konieczności przeprowadzenia niezbędnych napraw urządzeń kanalizacyjnych lub wykonywania planowych prac konserwacyjnych i remontowych,
- b) konieczności usuwania awarii,
- c) przerw w zasilaniu energetycznym urządzeń kanalizacyjnych, d) wystąpienia siły wyższej.

#### **§ 50**

Odbiorcy usług winni być każdorazowo powiadomieni o przerwach i zakłóceniach w dostawie wody bądź odbiorze ścieków – telefonicznie bądź pisemnie, jeśli dotyczy to pojedynczych przypadków, lub poprzez ogłoszenia wywieszone w okolicy, gdzie wystąpią zakłócenia albo poprzez prasę lub radio – w sytuacji:

- a) gdy przerwa w dostawie wody lub odbiorze ścieków jest planowana i nie przekroczy 12 godzin Przedsiębiorstwo powinno zawiadomić o tym fakcie Odbiorców wody najpóźniej na dwa dni przed planowanym terminem,
- b) gdy planowana przerwa w dostawie wody lub odbiorze ścieków przekroczy 12 godzin Przedsiębiorstwo powinno powiadomić Odbiorców o tym fakcie na 7 dni przed planowanym terminem,
- c) gdy przerwy w dostawie wody trwają dłużej niż 24 godziny Przedsiębiorstwo powinno zorganizować dostawę wody środkami obwoźnymi lub wskazać Odbiorcom zastępcze punkty jej poboru a w przypadku wystąpienia rozległych i długotrwałych prac remontowych sieci, kanalizacyjnej powinno zapewnić odbiór ścieków bytowych.

#### **§ 51**

1. Jeżeli Umowa nie stanowi inaczej, Odbiorca zobowiązany jest do natychmiastowego usunięcia awarii na przyłączy będącym w jego posiadaniu. Jeśli tego nie uczyni w ciągu 12 godzin od jej wystąpienia, Przedsiębiorstwo ma prawo usunąć awarię we własnym zakresie, a kosztami obciążyć Odbiorcę (wykonanie zastępcze).
2. Jeżeli usuwanie awarii jest realizowane przez wykonawców innych niż Przedsiębiorstwo konieczny jest odbiór techniczny dokonany przez Przedsiębiorstwo w zakresie nie naruszenia warunków technicznych wydanych dla danego przyłącza i sporządzenie protokołu w tym zakresie.

### **ROZDZIAŁ IX WARUNKI DOSTAWY WODY NA CELE PRZECIWPOŻAROWE**

#### **§ 52**

1. Dostawa wody na cele przeciwpożarowe dokonywana jest na zasadach określonych w Umowie pomiędzy Przedsiębiorstwo, a Gminą.
2. Rozliczenia za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe dokonywane są za okresy miesięczne lub za każde pobranie z sieci.

### **ROZDZIAŁ X POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

#### **§ 53**

1. Z dniem wejścia w życie niniejszego Regulaminu traci moc obowiązujący Regulamin wprowadzony uchwałą Rady Miejskiej w Jarocinie Nr XXXV/592/2005 z dnia 28 grudnia 2005 r.
2. Regulamin niniejszy wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku

Urzędowym Województwa.

3. W sprawach nieobjętych niniejszym Regulaminem stosowane są przepisy Ustawy oraz inne przepisy powszechnie obowiązujące.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Jarosław Łukasiewicz